

1. Info distantsõppe kohta edastab aineõpetaja Stuudiumi kaudu.
2. Õpe toimub lähtuvalt tunniplaanist.
3. Õpetaja annab õpiülesanded hommikuti hiljemalt kell 10.00 Stuudiumi kaudu.
4. Õpetaja annab konkreetseid juhiseid - mida, kuidas, mis ajaks ja millises keskkonnas tegema peab.
5. Õpetajal on võimalus valida erinevaid e-keskkondi, mida õpilane oskab kasutada. Viited selle kohta peavad olema kajastatud Stuudiumis.
6. Õpilane esitab päevatööd hiljemalt kell 15.00 või vastavalt õpetaja poolt antud tähtajaks.
7. Vajadusel või probleemide tekkimisel õpiülesannete täitmisel on võimalik õpetajaga suhelda Stuudiumi kaudu kell 8-15.
8. Õpetaja läheneb oma aines õpiülesannete andmisel loovalt ja mõõdukalt. Arvestada tuleb, et kõik õpilased oleksid võimelised ülesannet täitma.
9. Uurimistöode ja loovtööde juhendajad on distantsõppe olukorras protsessi vedajad ja juhendavad e-kanalite kaudu. Tööde esitamise tähtajad ei muutu.
10. Õpetaja kannab tunnid päevikusse tunniplaani alusel.
11. Õpilasele, kes ei ole antud aine tööd esitanud ettenähtud tähtajaks, märgitakse e-päevikus T-täht.
12. Distantsõppel antud õpiülesannete täitmine on õpilastele kohustuslik. Õpiülesannete mitte täitmisel võib pikeneda õppetöö aeg suvevaheaja arvelt.
13. 1. kooliastmel toimub distantsõppe lapsevanemate kaasabil, s.t. õpetajad saadavad Stuudiumi kaudu õppimise info lapsevanemale. Vanemate toel toimub kodune õpe ning vanemad tagasisidestavad õpitu õpetajale.
14. Õpetajad on kohustatud jälgima regulaarselt infot Stuudiumis.
15. Kui õpilane haigestub distantsõppe perioodil, siis tuleb sellest teavitada klassijuhatajat.